

Informácia pre pozostalých

Od lekára, resp. z nemocnice ste obdržali potvrdené tlačivo - List o prehliadke mŕtveho - a to minimálne 3x. Tieto tlačivá, všetky - tak, ako ste ich obdržali od lekára doručíte s občianskym preukazom zosnulej osoby príslušnej matrike podľa miesta úmrtia /to znamená, ak osoba zomrie doma - Nová Ľubovňa, Jakubany, Kolačkov - vybavuje Matrika Nová Ľubovňa, ak osoba zomrie v nemocnici v Starej Ľubovni - vybavuje Matrika Stará Ľubovňa, ak zomrie napr. v nemocnici v Prešove-vybavuje Matrika Prešov, atď./

Matričný úrad tieto tlačivá potvrdí za matriku a následne Vám vydá:

- originál úmrtného listu /prvý zo zákona bez poplatku/, každý ďalší originál Vám vydá matrika, kde je úmrtie zamatrikované za poplatok **5 €** /od 1.10.2012), alebo môžete o jeho vydanie požiadať ktorúkoľvek matriku prostredníctvom programu CISMA.
- potvrdené tlačivo - List o prehliadke mŕtveho, ktoré odovzdáte kňazovi, **1x kópiu je potrebné odovzdať správcovi cintorína, resp. Domu smútku** /správcom je obec, alebo mesto kde dôjde k pochovaniu/
- potvrdenú Žiadosť o pohrebné - túto žiadosť si dáte potvrdiť pohrebnou službou, alebo obecným úradom, kde sa pohreb uskutočnil, vypíšete žiadateľa a doručíte na Úrad práce, soc. vecí a rodiny v Starej Ľubovni, /ul. Farbiarska, pri kine/ K žiadosti doložíte kópiu úmrtného listu a kópiu potvrdenky od rakvy, zároveň žiadateľ predloží svoj občiansky preukaz.
- Potvrdenie pre zamestnávateľa o usporiadaní pohrebu, resp. o účasti na pohrebe vydá správca cintorína – resp. obecný úrad

EŠTE PRIPOMÍNAME:

- ak ste tak ešte neurobili, neodkladne odovzdajte správcovi cintorína - obci List o prehliadke mŕtveho
- ak zosnulý mal životné poistenie pamätajte na to, že kópiu Listu o prehliadke budete potrebovať ku žiadosti o vyplatenie poistky
- ak bol zosnulý /á/ ženatý /vydatá/ - čo najskôr požiadajte príslušnú pobočku Sociálnej poisťovne o vdovecký alebo vdovský dôchodok pre pozostalého manžela, manželku
- ak bol zosnulý/á/ rodičom nezaopatreného dieťaťa, resp. detí, taktiež čo najskôr požiadajte príslušnú pobočku Sociálnej poisťovne o vyplácanie sirotského dôchodku
- kartičku poistenca zosnulého ste ako pozostalí povinní vrátiť príslušnej zdravotnej poisťovni
- ak bol zosnulý /á/ opatrovaný /á/ na základe Rozhodnutia Úradu práce, soc. vecí a rodiny v Starej Ľubovni, alebo mu /jej/ boli poskytované kompenzácie, resp. bol vystavený preukaz ZŤP – nahláste a zdokladujte úmrtie úmrtným listom ÚPSVaR v SL (býv.vojenská správa)
- ak bola zomrelá osoba zamestnaná, je potrebné úmrtie zdokladovať neodkladne zamestnávateľovi
- ak bola zomrelá osoba živnostníkom, je potrebné úmrtie neodkladne oznámiť príslušnému obvodnému úradu, odboru živnostenského podnikania
- ak bola zomrelá osoba majiteľom vodičského oprávnenia, alebo cestovného pasu, odovzdajte neodkladne tieto doklady na príslušnom riaditeľstve policajného zboru
- nezabudnite ani na iné záležitosti – napr. účty v bankách, druhý pilier dôchodkového zabezpečenia, inkasné lístky, zmluvy u mobilných operátorov, zmluvy o napojení na káblovú televíziu, zmluvy o dodávke plynu, elektrickej energie, vody, stočného, odpis motorového vozidla z evidencie vozidiel a pod.

PRE INFORMÁCIU:

- matričný úrad, ktorý vybavuje úmrtie Vám odoberie občiansky preukaz zosnulého a odovzdá príslušnému riaditeľstvu policajného zboru
- matričný úrad ďalej zašle oznámenie o úmrtí príslušnému okresnému súdu na vykonanie dedičského konania. Okresný súd priradí konanie notárke, ktorá vyzve osobu vybavujúcu pohreb na zdokladovanie majetku zosnulého k dedičskému konaniu
- matričný úrad ďalej oznámenie o úmrtí zasiela: Ohlasovní pobytu príslušnej obce alebo mesta, kde bol zomrelý evidovaný k trvalému pobytu, Registru obyvateľov Banská Bystrica, Sociálnej poisťovni Bratislava, Daňovému úradu, Registru trestov GP SR Bratislava, Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Prešov, Územnej vojenskej správe Prešov /ak zosnulý bol vojakom v zálohe/