

Náplň práce komisií Obecného zastupiteľstva v Novej Ľubovni

Komisia financií a správy obecného majetku:

1. Komisia je oboznámená s legislatívou vzťahujúcou sa na rozpočet, financovanie, účtovníctvo, majetok obce a Eurofondy.
2. Posudzuje aktuálnosť, efektívnosť a funkčnosť všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zásad hospodárenia s majetkom obce a prípadne iných predpisov vydávaných obcou na úseku rozpočtu, účtovníctva, financií a správy majetku obce a Eurofondov.
3. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - spracúva a predkladá stanoviská k návrhu rozpočtu obce, vrátane jej rozpočtových organizácií, podieľa sa na kontrole jeho čerpania,
 - vyjadruje sa k návrhu zmien a k úpravám rozpočtu obce vrátane rozpočtových organizácií (ďalej len rozpočtu obce) v príslušnom roku,
 - spracúva a predkladá stanoviská k návrhu záverečného účtu obce Nová Ľubovňa,
 - spracúva a predkladá stanoviská k zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce, ktorý jej bol zverený a podieľa sa na kontrole hospodárenia s ním,
 - spracúva a predkladá stanoviská k návrhom na zavedenie alebo zrušenie miestnych daní alebo miestnych poplatkov,
 - vyjadruje sa k zakladaniu, zriadeniu, zrušovaniu rozpočtových, príspevkových organizácií obce a jednotlivých právnických osôb,
 - spracúva a predkladá stanoviská pred rozhodnutím o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - podieľa sa na tvorbe všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti svojej pôsobnosti a vydáva k nim svoje stanoviská,
 - prerokováva návrhy majetkových účastí na podnikaní iných právnických a fyzických osôb,
 - navrhuje spôsoby získavania finančných zdrojov na investičnú činnosť v obci,
 - predkladá obecnému zastupiteľstvu podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti svojej pôsobnosti,
 - posudzuje návrhy obyvateľov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu,
 - spracúva a predkladá stanoviská k problémom, o ktoré ju v rámci svojej pôsobnosti požiada starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo,
 - plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami obecného zastupiteľstva,
 - v potrebnom rozsahu, v rámci svojej pôsobnosti, spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva.
4. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia výstavby a verejného poriadku:

1. Komisia je oboznámená s legislatívou vzťahujúcou sa na výstavbu, dopravu, územné plánovanie a verejný poriadok.
2. Posudzuje aktuálnosť, efektívnosť a funkčnosť všeobecne záväzných nariadení obce a prípadne iných predpisov vydávaných obcou na úseku výstavby, dopravy, územného plánovania a verejného poriadku.
3. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - spracúva a predkladá stanoviská k investičným zámerom na území obce, k návrhom územného plánu obce, k návrhom investičných akcií z prostriedkov obce, k návrhom na riešenie bytovej výstavby v obci, k spôsobu realizácie výstavby, údržby a správy miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorínu a nehnuteľností, ktoré sú v majetku obce,
 - v spolupráci s obecným úradom rieši sťažnosti občanov ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav,
 - kontroluje stav miestnych komunikácií, navrhuje formy ich opravy, údržby a odvodnenia,
 - spracúva a predkladá stanoviská k návrhom organizácie dopravy na území obce, k návrhom závažnejších dopravných úprav a dopravného značenia, k požiadavkám na záber a užívanie verejného priestranstva väčšieho a závažnejšieho rozsahu, k vyhradeniu parkovacích miest na území obce,
 - podľa potreby sa zúčastňuje na kontrolných dňoch investičných akcií obce,
 - podieľa sa na tvorbe VZN v oblasti verejného poriadku, ochrany majetku, bezpečnosti na miestnych komunikáciách a vydáva k nim svoje stanoviská,
 - navrhuje opatrenia za účelom znižovania kriminality a priestupkov na území obce,
 - pomáha pri prevencii kriminality so zameraním na aktívnu ochranu najmä mládeže pred spoločensky negatívnymi javmi, najmä v oblasti požívania alkoholu a iných návykových látok,
 - vyhodnocuje úroveň ochrany osôb, zdravia a majetku z pohľadu povinností, ktoré obciam ukladá zákon a navrhuje opatrenia na nápravu zistených alebo oznámených nedostatkov,
 - navrhuje opatrenia na zvýšenie bezpečnosti v cestnej premávke,
 - v spolupráci s obecným úradom rieši sťažnosti občanov pri porušovaní verejného poriadku, občianskeho spolunažívania a poškodzovania verejného majetku,
 - predkladá obecnému zastupiteľstvu podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti svojej pôsobnosti,
 - posudzuje návrhy obyvateľov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu,
 - spracúva a predkladá stanoviská k problémom, o ktoré ju v rámci svojej pôsobnosti požiada starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo,
 - plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami obecného zastupiteľstva,
 - v potrebnom rozsahu, v rámci svojej pôsobnosti, spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva.
4. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia športu:

1. Komisia je oboznámená s legislatívou spadajúcou do pôsobnosti komisie.
2. Posudzuje aktuálnosť, efektívnosť a funkčnosť všeobecne záväzných nariadení obce a prípadne iných predpisov vydávaných obcou v oblasti spadajúcej do pôsobnosti komisie.
3. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - spolupôsobí pri tvorbe a naplňaní koncepcií rozvoja športu v obci,
 - podieľa sa na tvorbe všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti svojej pôsobnosti a vydáva k nim svoje stanoviská,
 - pripravuje kalendár športových podujatí v obci,
 - organizuje, resp. participuje pri usporadúvaní športových podujatí na území obce,
 - sleduje stav, udržiavanie a celkové využitie športových zariadení v obci,
 - predkladá obecnému zastupiteľstvu podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti športu,
 - posudzuje návrhy obyvateľov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu,
 - spracúva a predkladá stanoviská k problémom, o ktoré ju v rámci svojej pôsobnosti požiada starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo,
 - plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami obecného zastupiteľstva,
 - v potrebnom rozsahu, v rámci svojej pôsobnosti, spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva.
4. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia kultúry a školstva:

1. Komisia je oboznámená s legislatívou spadajúcou do pôsobnosti komisie.
2. Posudzuje aktuálnosť, efektívnosť a funkčnosť všeobecne záväzných nariadení obce a prípadne iných predpisov vydávaných obcou v oblasti spadajúcej do pôsobnosti komisie.
3. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - spolupôsobí pri koordinácii jednotlivých kolektívov záujmovo-umeleckej činnosti, školských zariadení, organizácií na území obce pri zabezpečovaní rozvoja kultúry v obci,
 - posudzuje návrhy na ochranu a správu kultúrnych pamiatok v obci,
 - organizuje, resp. participuje pri usporadúvaní kultúrnych a spoločenských podujatí na území obce,
 - spolupôsobí pri tvorbe a naplňaní koncepcie kultúry a kultúrnych podujatí,
 - spolupôsobí pri tvorbe kalendára kultúrnych podujatí a spoločenských podujatí v obci,
 - spracúva a predkladá stanoviská k návrhom rozvoja školstva a kultúry na území obce, k pamiatkovej starostlivosti, k návrhom investičných akcií v oblasti školstva a kultúry, ku všetkým dôležitým aktivitám a zámerom obce v oblasti kultúry a školstva,
 - spracúva a predkladá stanoviská k finančným príspevkom poskytovaných obcou na výchovno-vzdelávacie školské, kultúrne aktivity,
 - podieľa sa na tvorbe všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti svojej pôsobnosti a vydáva k nim svoje stanoviská,
 - predkladá obecnému zastupiteľstvu podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti kultúry a školstva,
 - posudzuje návrhy obyvateľov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu,
 - spracúva a predkladá stanoviská k problémom, o ktoré ju v rámci svojej pôsobnosti požiada starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo,
 - plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami obecného zastupiteľstva,
 - v potrebnom rozsahu, v rámci svojej pôsobnosti, spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva.
4. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia životného prostredia a ochrany proti povodniam:

1. Komisia je oboznámená s legislatívou sa na ochranu životného prostredia, nakladania s odpadmi a ochrany proti povodniam.
2. Posudzuje aktuálnosť, efektívnosť a funkčnosť všeobecne záväzných nariadení obce a prípadne iných predpisov vydávaných obcou v oblasti spadajúcej do pôsobnosti komisie.
3. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - spracúva a predkladá stanoviská k materiálom prerokúvaným v obecnom zastupiteľstve, ktoré sa týkajú ochrany životného prostredia, nakladania s odpadom a ochrany proti povodniam,
 - podieľa sa na tvorbe VZN v oblasti ochrany životného prostredia, nakladania s odpadom a ochrany proti povodniam a vydáva k nim svoje stanoviská,
 - podáva podnety a návrhy obecnému zastupiteľstvu na vydanie zmien všeobecne záväzného nariadenia, pokiaľ má dopad na ochranu životného prostredia a ochranu proti povodniam,
 - spracúva a predkladá stanoviská v oblasti životného prostredia, odpadového a vodného hospodárstva, ochrany ovzdušia, starostlivosti o zeleň, ochranu prírody a krajiny, ochrany územia obce proti povodniam,
 - organizuje, resp. participuje pri usporadúvaní brigád, zameraných na zveľaďovanie a ochranu životného prostredia v obci,
 - prerokováva a odporúča spôsob nakladania s komunálnym odpadom na území obce,
 - prerokováva a odporúča spôsob zberu a triedenia separovaného odpadu na území obce,
 - navrhuje opatrenia a pomáha pri prevencii ochrany životného prostredia a ochrany proti povodniam v rámci katastrálneho územia obce,
 - v spolupráci s obecným úradom rieši problémy týkajúce sa chovu domácich zvierat,
 - spolupracuje s obecným úradom pri riešení sťažností a podnetov, týkajúcich sa nakladania s odpadom, ochranou životného prostredia a ochranou proti povodniam,
 - spolupracuje s obecným úradom pri riešení priestupkov v danej oblasti, osobitne pri nakladaní s odpadom a ochrane životného prostredia,
 - dozerá na dodržiavanie noriem protipožiarnej ochrany a rieši podnety a pripomienky občanov o porušovaní zákazu vypaľovania suchej trávy, kladenia ohňa, nakladania s horľavinami, znečisťovanie ovzdušie emisiami, spôsobené nevhodným spôsobom vykurovania, údenia a pod.,
 - predkladá obecnému zastupiteľstvu podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti životného prostredia a ochrany proti povodniam,
 - posudzuje návrhy obyvateľov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu,
 - spracúva a predkladá stanoviská k problémom, o ktoré ju v rámci svojej pôsobnosti požiada starosta obce alebo obecné zastupiteľstvo,
 - plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami obecného zastupiteľstva,
 - v potrebnom rozsahu, v rámci svojej pôsobnosti, spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva.
4. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia pre vybavovanie sťažností:

1. Komisia na vybavovanie sťažností zameriava svoje pôsobenie na vybavovanie a prešetrovanie sťažností proti samosprávnej činnosti starostu obce, proti činnosti hlavného kontrolóra, proti činnosti jednotlivých poslancov.
2. Komisia vykonáva najmä nasledovné činnosti:
 - prešetruje a vybavuje sťažnosti proti starostovi obce, pokiaľ ide o výkon samosprávy,
 - prešetruje a vybavuje sťažnosti týkajúce sa činnosti hlavného kontrolóra obce,
 - prešetruje a vybavuje sťažnosti týkajúce sa činnosti jednotlivých poslancov OZ,
 - prešetruje a vybavuje sťažnosti týkajúce sa činnosti OZ pri výkone samosprávy.
3. Správu o činnosti komisie podáva obecnému zastupiteľstvu predseda komisie písomne podľa aktuálnosti, najmenej však 1 x ročne.

Komisia na ochranu verejného záujmu:

Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov v Novej Ľubovni sa zriaďuje a plní úlohy podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov a má osobitné postavenie:

- prijíma každoročne písomné oznámenia starostu obce podľa ústavného zákona, písomné oznámenia sa prijímajú v uzatvorenej obálke označenej heslom „ Oznámenie podľa ústavného zákona - neotvárať“,
- kontroluje doručenie a úplnosť doručených „Oznámení funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov" v zmysle čl. 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov,
- posudzuje nezlučiteľnosť funkcie verejného funkcionára s výkonom nových funkcií, zamestnaní alebo činností,
- požaduje v prípade pochybností o úplnosti a pravdivosti údajov uvádzaných v oznámení od dotknutých funkcionárov vysvetlenia podľa ústavného zákona,
- podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení v prípade, ak nepovažuje podané vysvetlenie verejného funkcionára za dostatočné,
- preveruje podnety a zistenia súvisiace s porušením príslušných ustanovení Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.