

Informácia pre pozostalých

Od lekára, resp. z nemocnice, ste obdržali potvrdené tlačivo - **List o prehliadke mŕtveho** - a to minimálne 3x. Tieto tlačivá, všetky - tak, ako ste ich obdržali od lekára, doručíte s občianskym preukazom zosnulej osoby príslušnej matrike, podľa miesta úmrtia /to znamená, ak osoba zomrie doma - Nová Lubovňa, Jakubany, Kolačkov - vybavuje Matrika Nová Lubovňa, ak osoba zomrie v nemocnici v Starej Lubovni - vybavuje Matrika Stará Lubovňa, ak zomrie napr. v nemocnici v Prešove-vybavuje Matrika Prešov, atď./

Matričný úrad tieto tlačivá potvrdí za matriku a následne Vám vydá:

- originál úmrtného listu /prvý je zo zákona bez poplatku/.Každý ďalší originál Vám vydá matrika, kde je úmrtie zamatrikované za poplatok 5 € (od 1.10.2012), alebo môžete o jeho vydanie požiadať už aj ktorúkoľvek matriku prostredníctvom elektronického programu matrik CISMA.
- potvrdené tlačivo - **List o prehliadke mŕtveho - 1 x odovzdáte kňazovi** (ak ide o cirkevný pohreb)

a 1x kópiu je potrebné odovzdať správcovi cintorína, resp. Domu smútku, kde dôjde k pochovaniu (v obciach je správcom cintorína obec, v mestách príslušná mestská organizácia)

- potvrdenú **Žiadosť o pohrebné** - túto žiadosť si dáte potvrdiť pohrebnou službou, ktorá Vám poskytovala služby (rakvu, prevoz...), vypíšete žiadateľa na prvej strane a doručíte na Úrad práce, soc. vecí a rodiny v Starej Lubovni, /ul. Farbiarska, pri kine (ak ste z okres SE). K žiadosti doložíte kópiu úmrtného listu a preukázate sa svojim občianskym preukazom.
- **Potvrdenie pre zamestnávateľa o usporiadaní pohrebu, resp. o účasti na pohrebe** Vám na požiadanie vydá správca cintorína, kde dôjde k pochovaniu – resp. obecný úrad.

EŠTE PRIPOMÍNAME:

- ak ste tak ešte neurobili, neodkladne odovzdajte správcovi cintorína - obci List o prehliadke mŕtveho
- ak zosnulý mal životné poistenie, alebo pohrebné poistenie, pamätajte na to, že kópiu Listu o prehliadke budete potrebovať k žiadosti o vyplatenie poisťky
- ak bol zosnulý /á/ ženatý /vydatá/ - čo najskôr požiadajte príslušnú pobočku Sociálnej poisťovne o vdovecký alebo vdovský dôchodok pre pozostalého manžela, manželku (k žiadosti budete potrebovať sobášny list na preukázanie manželstva)
- ak bol zosnulý/á/ rodičom nezaopatreného dieťaťa, resp. detí, taktiež čo najskôr požiadajte príslušnú pobočku Sociálnej poisťovne o vyplácanie sirotského dôchodku
- ak bol zosnulý(á) poberateľom prídavku na dieťa, oznámte to príslušnému ÚPSvR
- ak bol zosnulý(á) poberateľom akéhokoľvek dôchodku a mal(a) dôchodok vyplácaný na účet, môžete oznámiť úmrtie príslušnej pobočky Sociálnej poisťovne na pozastavenie vyplácania. Ak nemal dôchodok vyplácaný na účet, nemusíte úmrtie oznamovať, matrika zasiela po ukončení mesiaca oznámenie Sociálnej poisťovni Bratislava.
- Ak bol zosnulý(á) poberateľom akéhokoľvek dôchodku z inej dôchodkovej spoločnosti v SR, alebo z dôchodkovej poisťovne v inom štáte, oznámte aj týmto organizáciám úmrtie poistenca.
- kartičku poistenca zosnulého môžete vrátiť zdravotnej poisťovni, ale už to nie je povinnosťou, informáciu o úmrtí osoby získajú z elektronického systému
- ak bol zosnulý /á/ opatrovaný /á/ na základe Rozhodnutia Úradu práce, soc. vecí a rodiny v SE, alebo mu /jej/ boli poskytované kompenzácie, resp. bol vystavený preukaz ZŤP, parkovací preukaz a pod. – nahláste a zdokladujte úmrtie úmrtným listom ÚPSVaR v SE (**pri súde**), preukaz ZŤP, alebo parkovací preukaz (ak zosnulý (á) mal(a) – vráťte ÚPSVaR v SE
- ak bola zomrelá osoba zamestnaná, je potrebné úmrtie zdokladovať neodkladne zamestnávateľovi, v prípade, že bola osoba nezamestnaná, oznámte to príslušnému ÚPSVaR
- ak bola zomrelá osoba živnostníkom, je potrebné úmrtie neodkladne oznámiť príslušnému obvodnému úradu, odboru živnostenského podnikania
- ak bola zomrelá osoba majiteľom vodičského oprávnenia, alebo cestovného pasu, zbrojného preukazu, odovzdajte neodkladne tieto doklady na príslušnom riaditeľstve policajného zboru
- **nezabudnite ani na iné záležitosti** – napr. účty v bankách, rôzne poisťky, prípadne členstvá v odboroch, spolkoch, komorách, na druhý pilier dôchodkového zabezpečenia, inkasné lístky, koncesionárske poplatky, zmluvy u mobilných operátorov, zmluvy o napojení na káblovú televíziu, zmluvy o dodávke plynu, elektrickej energie, vody, stočného, tv sygnálu, internetu, evidencie motorového vozidla z evidencie vozidiel a pod. (niektoré záležitosti riešite ale až po dedičskom konaní)
- Ak bol zosnulý vojakom v zálohe – vojenskú knižku si ponechajte doma, neodovzdávate ju, v prípade, že zosnulý bol ženatý, je potrebné vojenskú knižku predložiť pozostalou manželkou na sociálnej poisťovni pri žiadosti o vdovský dôchodok

PRE INFORMÁCIU:

- matričný úrad, ktorý vybavuje úmrtie Vám odoberie občiansky preukaz zosnulého a odovzdá príslušnému riaditeľstvu policajného zboru
- matričný úrad ďalej zašle oznámenie o úmrtí príslušnému okresnému súdu na vykonanie dedičského konania. Okresný súd priradí konanie notárke, ktorá vyzve osobu vybavujúcu pohreb na zdokladovanie majetku zosnulého a osôb, ktoré budú dedič - k dedičskému konaniu
- matričný úrad ďalej oznámenie o úmrtí zasiela: Ohlasovni pobytu príslušnej obce alebo mesta, kde bol zomrelý evidovaný k trvalému pobytu, Registru obyvateľov Banská Bystrica, Sociálnej poisťovni Bratislava, Daňovému úradu, Registru trestov GP SR Bratislava, Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou Prešov, Územnej vojenskej správe Prešov /ak zosnulý bol vojakom v zálohe.

