



Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2024 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Nová Ľubovňa

Obec Nová Ľubovňa podľa ust. § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie v súlade s ust. § 11 ods. 4 písm. d) a e) zákona o obecnom zriadení a zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Nová Ľubovňa podľa § 11 ods. 4 písm. g) zákona o obecnom zriadení.

ČLÁNOK 1 Predmet úpravy

1. Týmto všeobecne záväzným nariadením Obec Nová Ľubovňa
 - a) ustanovuje miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
 - b) určuje sadzbu dane a poplatku, spôsob vyberania dane a poplatku, daňovú povinnosť daňovníka a poplatníka,
 - c) ustanovuje oslobodenie od dane, zníženie dane, zníženie poplatku a odpustenie poplatku.
2. Správcom miestnych daní a miestneho poplatku je obec.

ČLÁNOK 2 Druhy miestnych daní

Obec Nová Ľubovňa ukladá s účinnosťou od 1. januára 2025 v katastrálnom území obce Nová Ľubovňa

1. Miestne dane:

- a) daň z nehnuteľností,
- b) daň za psa,
- c) daň za užívanie verejného priestranstva,
- d) daň za ubytovanie,
- e) daň za predajné automaty,
- f) daň za nevýherné hracie prístroje.

2. Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ

ČLÁNOK 3

Hodnota pozemkov a sadzba dane z pozemkov

1. Správca dane ustanovuje na území obce Nová Ľubovňa hodnotu pozemkov, ktorou sa pri výpočte základu dane z pozemkov násobí výmera pozemku v m²:
 - a) lesných pozemkov na ktorých sú hospodárske lesy **0,035 €/m²**
 - b) rybníkov s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy **0,05 €/m²**
2. Správca dane ustanovuje ročnú sadzbu dane z pozemkov zo základu dane v obci Nová Ľubovňa pre jednotlivé druhy pozemkov vo výške:
 - a) **0,80%** orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty,
 - b) **0,40%** záhrady,
 - c) **0,40%** zastavané plochy a nádvorcia, ostatné plochy,
 - d) **0,25%** lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy,
 - e) **0,40%** stavebné pozemky.

ČLÁNOK 4

Sadzba dane zo stavieb

1. Správca dane určuje ročnú sadzbu dane zo stavieb v Obci Nová Ľubovňa pre jednotlivé druhy stavieb za každý aj začatý m² zastavanej plochy:
 - a) **0,08 €/m²** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu,
 - b) **0,08 €/m²** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
 - c) **0,30 €/m²** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu,
 - d) **0,30 €/m²** za samostatne stojace garáže,
 - e) **0,30 €/m²** za stavby hromadných garáží,
 - f) **0,30 €/m²** za stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou,
 - g) **0,80 €/m²** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
 - h) **0,80 €/m²** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou,
 - i) **0,80 €/m²** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a.) až h.).
2. Správca dane určuje pri **viacpodlažných stavbách** príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia za každý aj začatý m² zastavanej plochy:
 - a) **0,001 €** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu,
 - b) **0,001 €** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,

- c) **0,20 €** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu,
- d) **0,001 €** za samostatne stojace garáže,
- e) **0,001 €** za stavby hromadných garáží
- f) **0,001 €** za stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou
- g) **0,20 €** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- h) **0,20 €** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou,
- i) **0,20 €** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a.) až h.).

ČLÁNOK 5

Sadzba dane z bytov

1. Správca dane ustanovuje ročnú sadzbu dane z bytov za byt a za nebytový priestor na území obce Nová Ľubovňa takto:
 - a) **0,08 €** za každý aj začatý m² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru,
 - b) **0,30 €** za každý aj začatý m² podlahovej plochy nebytového priestoru využívaného na garážovanie,
 - c) **0,80 €** za každý aj začatý m² podlahovej plochy nebytového priestoru využívaného na podnikanie.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ

ČLÁNOK 6

Oslobodenie od dane a zníženie dane

1. Správca dane ustanovuje oslobodenie od dane z pozemkov
 - a) pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbária, urnové háje a rozptylové lúky,
 - b) pozemky, ktorých hospodárske využívanie je obmedzené vzhľadom na podkopanie, ich umiestnenie v oblasti dobývacích priestorov alebo pásiem hygienickej ochrany vody II. a III. stupňa, ochranu a tvorbu životného prostredia, ich postihnutie ekologickými katastrofami, nadmerným imisným zaťažením, na pozemky rekultivované investičným zúrodňovaním okrem rekultivácií plne financovaných zo štátneho rozpočtu, na rokliny, výmole, vysoké medze s kroviskami alebo kamením, pásma ochrany prírodných liečivých zdrojov II. a III. stupňa a zdrojov prírodných minerálnych vôd stolových II. a III. stupňa na genofondové plochy, brehové porasty a iné plochy stromovej a krovinatej vegetácie na nelesných pozemkoch s pôdoochranou, ekologickou alebo krajnotvornou funkciou,
 - c) pozemky užívané školami a školskými zariadeniami,
 - d) pozemky verejne prístupných parkov, priestorov a športovísk,
 - e) pozemky vo vlastníctve právnických osôb, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie.
2. Správca dane ustanovuje oslobodenie od dane zo stavieb alebo od dane z bytov
 - a) stavby alebo byty vo vlastníctve právnických osôb, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie,

- b) garáže vo vlastníctve osôb s ťažkým zdravotným postihnutím a odkázanosťou na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom a garáži vo vlastníctve osôb ktoré majú dieťa s ťažkým zdravotným postihnutím s odkázanosťou na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom.

Daňovník, ktorý je vlastníkom pozemkov a stavieb, na ktoré sa vzťahuje oslobodenie, si uplatní nárok na oslobodenie u správcu dane na to zdaňovacie obdobie, na ktoré mu prvýkrát vzniká nárok, najneskôr v lehote do 31.1. zdaňovacieho obdobia v daňovom priznaní, alebo čiastkovom priznaní prílohou k zníženiu dane alebo oslobodenia od dane. Daňovník zároveň predloží doklady preukazujúce dôvody pre oslobodenie. Ak si daňovník neuplatní oslobodenie v stanovenej lehote, nárok na príslušné zdaňovacie obdobie zaniká.

3. Správca dane ustanovuje zníženie o 50 % zo sadzby dane zo stavieb na bývanie a bytov vo vlastníctve držiteľov preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie.

ČLÁNOK 7

Suma dane, ktorú správca dane nevyrubí

Správca dane ustanovuje, že daň v úhrne do 1,50 € nebude vyrubovať.

DAŇ ZA PSA

ČLÁNOK 8

Sadzba dane za psa

Správca dane ustanovuje ročnú sadzbu dane za jedného psa:

- a) chovaného pri rodinnom dome na 10 €,
b) chovaného v bytovom dome (byte) 20 €

ČLÁNOK 9

Vznik a zánik daňovej povinnosti

1. Ak daňovníkovi vznikne daňová povinnosť za psa, je povinný do 30 dní odo dňa jej vzniku podať správcovi dane Daňové priznanie k tejto dani a vyplniť Evidenčný list psa, v ktorom uvedie požadované údaje pre zaevidovanie psa.
2. Ak daňovníkovi zanikne daňová povinnosť za psa, je povinný do 30 dní odo dňa jej zániku predložiť správcovi dane Žiadosť o vyradenie psa z evidencie a Daňové priznanie na zánik daňovej povinnosti.

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

ČLÁNOK 10

Verejné priestranstvá a ich užívanie

1. Verejnými priestranstvami v obci sú:
 - a) miestne komunikácie, chodníky a parkoviská,
 - b) verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce.
2. Osobitným spôsobom môže fyzická osoba alebo právnická osoba užívať verejné priestranstvá na:
 - a) umiestnenie stavebného zariadenia a umiestnenie skládky na pozemku vo vlastníctve obce, ktorý je najbližší k pozemku vo vlastníctve stavebníka alebo vlastníka skládky,
 - b) umiestnenie cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií na pozemku vo vlastníctve obce.
3. Daňovník je povinný písomne oznámiť správcovi dane začatie osobitného užívania verejného priestranstva najneskôr v deň začatia užívania verejného priestranstva.

ČLÁNOK 11

Sadzba dane za užívanie verejného priestranstva

Správca dane určuje sadzbu dane za užívanie verejného priestranstva na **0,05 € za m² /deň**.

DAŇ ZA UBYTOVANIE

ČLÁNOK 12

Sadzba dane za ubytovanie

Správca dane určuje sadzbu dane za ubytovanie **1 €** na osobu a prenocovanie.

ČLÁNOK 13

Daňová povinnosť

1. Daňová povinnosť vzniká dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania fyzickej osobe v ubytovacom zariadení.
2. Platiteľom dane je prevádzkovateľ zariadenia, ktorý odplatné prechodné ubytovanie poskytuje. Je povinný písomne oznámiť vznik alebo zánik daňovej povinnosti správcovi dane do 30 dní od vzniku alebo zániku daňovej povinnosti na predpísanom tlačive.
3. Prevádzkovateľ zariadenia je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu ubytovaných fyzických osôb – knihu ubytovaných. V knihe ubytovaných je platiteľ dane povinný očíslovať strany a predložiť knihu ubytovaných správcovi dane, do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti, na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Kniha ubytovaných musí obsahovať:
 - meno a priezvisko ubytovaného,
 - číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu,
 - trvalý pobyt,

- dátum príchodu a odchodu.

Prevádzkovateľ zariadenia je povinný na výzvu správcu dane predložiť knihu ubytovaných pri kontrole alebo na obecny úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

4. Prevádzkovateľ zariadenia je povinný vydať daňovníkovi (fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje) potvrdenie o zaplatení dane. Potvrdenie o zaplatení dane musí obsahovať:
- číslo potvrdenia,
 - dátum vydania potvrdenia,
 - kto vystavil potvrdenie a kto prijal zaplatenú daň,
 - komu bolo vystavené potvrdenie a kto zaplatil daň,
 - počet prenocovaní,
 - výška zaplatenej dane,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby, ktorá vystavila potvrdenie.

Potvrdenie o zaplatení dane je prevádzkovateľ zariadenia povinný uchovávať pre daňové účely 10 rokov od vystavenia potvrdenia.

ČLÁNOK 14 **Spôsoby vyberania dane**

Prevádzkovateľ je povinný správcovi dane mesačne predkladať Výkaz-vyúčtovanie o počte prenocovaní a výške vybranej dane a odviešť vybranú daň do 10. dňa po uplynutí mesiaca.

DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

ČLÁNOK 15 **Sadzba dane**

Správca dane určuje sadzbu dane za predajné automaty:

- a) **50 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru,
- b) **200 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje,
- c) **83 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru,
- d) **370 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje.

ČLÁNOK 16 **Daňová povinnosť**

1. Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania predajných automatov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu správcovi dane do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania predajných automatov musí obsahovať:
 - a) deň začatia prevádzkovania predajného automatu,
 - b) deň ukončenia prevádzkovania predajného automatu,

- c) druh, typ a názov predajného automatu,
- d) výrobné číslo predajného automatu,
- e) obsah skladby ponúkaného tovaru do 10 druhov tovaru,
- f) obsah skladby ponúkaného tovaru nad 10 druhov tovaru,
- g) miesto umiestnenia predajného automatu.

Evidenciu je daňovník povinný na výzvu správcu dane predložiť pri kontrole alebo na obecny úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

- 2. K písomnému oznámeniu podľa ods. 1 daňovník je povinný predložiť hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú predajný automat.

DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

ČLÁNOK 17

Sadzba dane za nevýherné hracie prístroje

Správca dane určuje ročnú sadzbu dane za nevýherné hracie prístroje:

- a) **332 €** za jeden elektronický prístroj na počítačové hry,
- b) **200 €** za jeden mechanický prístroj - biliard **40 €** za jeden mechanický prístroj - stolný futbal,
- c) **40 €** za jeden mechanický prístroj - stolný hokej,
- d) **40 €** za jeden mechanický prístroj - šípky,
- e) **40 €** za jedno iné zariadenie na zábavné hry ako je uvedené v písm. a) až e).

ČLÁNOK 18

Spôsob vyberania dane

Daňovník je povinný odvieť daň správcovi dane do 15 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia na účet správcu dane, alebo v hotovosti do pokladne správcu dane.

ČLÁNOK 19

Daňová povinnosť

- 1. Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu správcovi dane do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov musí obsahovať:
 - a) deň začatia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
 - b) deň ukončenia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
 - c) druh, typ a názov nevýherného hracieho prístroja,
 - d) výrobné číslo nevýherného hracieho prístroja,
 - e) miesto umiestnenia nevýherného hracieho prístroja.
- 2. Evidenciu je daňovník povinný na výzvu správcu dane predložiť pri kontrole alebo na obecny úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.
- 3. K písomnému oznámeniu podľa ods. 1 daňovník je povinný predložiť hodnoverné doklady

výrobcu, ktoré identifikujú nevýherný hrací prístroj.

**MIESTNY POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ
ODPADY
(ďalej len poplatok)**

**ČLÁNOK 20
Platenie poplatku**

1. Poplatok platí poplatník, ktorým je:
 - a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt, alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len „nehuteľnosť“),
 - b) fyzická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva chatu alebo stavbu na individuálnu rekreáciu,
 - c) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako podnikanie,
 - d) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.
2. Ak má osoba v obci súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu.
3. Ak má osoba v obci trvalý alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie, poplatok platí iba z dôvodu trvalého alebo prechodného pobytu.
4. Ak žije v spoločnej domácnosti viacero poplatníkov, môže za ostatných členov tejto domácnosti plnenie povinnosti na seba prevziať jeden z nich.
5. Pre podnikateľa (právnická a fyzická osoba) sa na území obce Nová Ľubovňa zavádza množstvový zber. Podnikateľ si v systéme množstvého zberu zabezpečuje odber odpadu na vlastné náklady priamo u organizácie, ktorá je oprávnená vykonávať tieto činnosti.
6. Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre obec vyberá a za vybraný poplatok ručí:
 - a) vlastník nehnuteľnosti; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí,
 - b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec (ďalej len „platiteľ“)¹.

¹ Ust. § 77 ods. 5 zákona č. 582/2004 Z.z.

ČLÁNOK 21 Sadzba poplatku

1. Sadzba poplatku:

- a) Pre fyzickú osobu, ktorá je uvedená v Čl. 20 ods. 1 písm. a) je vo výške 0,0658 za osobu a kalendárny deň. (24 € za osobu/kalendárny rok, v poplatku 24 € sú započítané 3 ks vývozových lístkov, alebo tri vývozy).
- b) V obci je zavedený u fyzických osôb nálepkový a lístkový systém zberu, cena nálepky závisí od počtu vývozov, cena jedného vývozu a jedného lístka na vývoz jednej 110-120 litrovej nádoby je 8 €. Fyzická osoba, ktorá je uvedená v Čl. 20 ods. 1 písm. a) si môže dokúpiť vývoz, resp. vývozový lístok navyše za cenu 5,00 €/lístok, vývoz.
- c) Pre fyzickú osobu, ktorá je uvedená v Čl. 20 ods. 1 písm. b) je vo výške 45,- €/rok/chata alebo stavba na individuálnu rekreáciu.
- d) Pre právnickú osobu, ktorá je uvedená v Čl. 20 ods. 1 písm. c) je vo výške 0,012 €/deň.
- e) Pre podnikateľa, ktorý je uvedený v Čl. 20 ods. 1 písm. d) je vo výške 0,012 €/deň.
- f) Sadzba poplatku za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín sa stanovuje na 0,017 €.

2. Poplatok sa určuje za zdaňovacie obdobie, ktorým je kalendárny rok, ako:

- a) súčin sadzby poplatku /Čl. 21 ods. 1 písm. a)/ a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa Čl. 20 ods. 1 písm. a) v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo
- b) súčin sadzby poplatku /Čl. 21 ods. 1 písm. d)/, počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov, ak ide o poplatníka podľa Čl. 20 ods. 1 písm. c), alebo
- c) súčin sadzby poplatku /Čl. 21 ods. 1 písm. e)/, počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov, ak ide o poplatníka podľa Čl. 20 ods. 1 písm. d),
- d) pri množstvovom zbere drobného stavebného odpadu bez obsahu škodlivín, ako súčin sadzby poplatku a celkovej hmotnosti drobného stavebného odpadu. Poplatok sa uhrádza v hotovosti na základe vydaného vážneho lístka zo zberného miesta, v pokladni obecného úradu.

3. Ukazovateľ produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období je súčet

- a) priemerného počtu osôb pripadajúci na zdaňovacie obdobie, ktoré sú v rozhodujúcom období s poplatníkom podľa čl. 20 ods. 1 písm. c) alebo písm. d) v pracovnoprávnom vzťahu, inom obdobnom vzťahu alebo ktoré sú u poplatníka v štátnozamestnaneckom pomere, alebo ktoré tvoria jeho štatutárny orgán, pričom tieto osoby vykonávajú svoju činnosť v nehnuteľnosti, ktorú poplatník užíva alebo je oprávnený užívať, nachádzajúcej sa v obci; ak je poplatníkom fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, do počtu osôb sa započítava aj táto osoba; do počtu osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v tejto obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt (ďalej len „priemerný počet zamestnancov“),
- a
- b) priemerného počtu
 1. hospitalizovaných alebo ubytovaných osôb pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užívanej nehnuteľnosti

- nachádzajúcej sa v obci poskytuje zdravotné služby alebo ubytovacie služby; do tohto počtu osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v tejto obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a
2. miest určených na poskytovanie služby pripadajúci na zdaňovacie obdobie v rozhodujúcom období, ak ide o poplatníka, ktorý v užíwanej nehnuteľnosti nachádzajúcej sa v obci poskytuje reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinské služby.

ČLÁNOK 22

Vznik a zánik povinnosti platenia poplatku

1. Povinnosť platenia poplatku vzniká pre poplatníka:
 - dňom prihlásenia do evidencie obyvateľov na trvalý pobyt alebo prechodný pobyt,
 - dňom vzniku oprávnenia užívať byt, nebytový priestor.
2. Povinnosť platenia poplatku zaniká:
 - dňom odhlásenia z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu,
 - dňom úmrtia.
3. Poplatník je povinný v zmysle § 80 zákona č. 582/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov v priebehu zdaňovacieho obdobia písomne oznámiť obci vznik, zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik povinnosti platenia poplatku do 30 dní odo dňa, keď tieto skutočnosti nastali.

ČLÁNOK 23

Spôsob zaplataenia poplatku

Poplatník môže zaplatiť obci poplatok:

- v hotovosti, priamo do pokladne obce,
- bezhotovostným prevodom, na účet obce Nová Ľubovňa, vedený vo VÚB, a.s. Stará Ľubovňa, číslo účtu SK46 0200 0000 0000 1242 8602.

ČLÁNOK 24

Vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku

1. Správca dane na základe písomnej žiadosti vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia. Nárok na vrátenie pomernej časti poplatku zaniká, ak poplatník v lehote do 30 kalendárnych dní neoznámí správcovi dane zánik poplatkovej povinnosti.
Doklady preukazujúce danú skutočnosť:
 - potvrdenie o zmene trvalého pobytu mimo územia obce,
 - kópia úmrtného listu,
 - vrátenie alikvotného počtu vývozových lístkov.
2. Správca dane na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona na základe písomnej žiadosti poplatníka zníži poplatok
 - a) vo výške 4,50 €, ak je poplatník držiteľom preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľom preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom (zaplatí 0,0534 € na osobu /deň, ročne 19,50 €

za osobu/kalendárny rok, počet vývozových lístkov ostáva zachovaný v počte 3 ks). Ak poplatníkovi bude vystavený preukaz v priebehu zdaňovacieho obdobia, zníženie sa bude vzťahovať až na ďalšie zdaňovacie obdobie,

- b) vo výške 8 € (1 vývozový lístok) osobe, ktorá sa z pracovných, študijných alebo iných dôvodov zdržiava na území Slovenskej republiky avšak mimo okresu Stará Ľubovňa viac ako 90 dní v zdaňovacom období.
3. Dokladom preukazujúcim dôvod pre alikvotne zníženie poplatku je:
- a) fotokópia platného preukazu fyzickej osoby s ŤZP alebo ŤZP/S,
 - b) potvrdenie zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru a doklad o ubytovaní na dobu viac ako 90 dní,
 - c) potvrdenie o štúdiu v zahraničí žiaka/študenta (žiak/študent, ktorý navštevuje školu mimo územia Slovenskej republiky),
 - d) potvrdenie o umiestnení v ústave na výkon trestu odňatia slobody, potvrdenie o umiestnení v detskom domove, v domove pre seniorov, ústave sociálnej starostlivosti a pod.
4. Ak si poplatník uplatňuje nárok na zníženie poplatku na žiaka alebo študenta, ktorý navštevuje školu so sídlom na území Slovenskej republiky², uvedie v žiadosti údaje o poplatníkovi minimálne v rozsahu: meno, priezvisko a rodné číslo alebo dátum narodenia žiaka alebo študenta a názov a adresu školy a doloží potvrdenie o ubytovaní viac ako 90 dní v kalendárnom roku.
5. Správca dane na základe písomnej žiadosti poplatníka odpustí poplatok
- a) pre dlhodobo neprítomné osoby žijúce v zahraničí sústavne viac ako jeden kalendárny rok,
 - b) pre dlhodobo neprítomné osoby, ktoré sa dlhodobo zdržiavajú mimo obce Nová Ľubovňa na území SR, (za dlhodobo sa považuje 12 mesiacov v zdaňovacom období),
 - c) ak poplatník je vedený v evidencii obyvateľstva obce bez súpisného čísla a v obci sa nezdržiava,
 - d) občanom s trvalým pobytom v Novej Ľubovni poplatok za drobný stavebný odpad bez obsahu škodlivín,
 - e) fyzickej osobe, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha.
6. Ak sa narodí poplatníkovi dieťa v období od 1.9. do 31.12. príslušného kalendárneho roka, poplatok za neho sa začne vyrubovať od 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka.
7. Poplatník je povinný oznámiť správcovi poplatku vždy do 31.12. bežného roka všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na určenie výšky poplatku od 1.1. spoplatňovacieho obdobia, alebo do 30 dní odkedy k zmene došlo.
8. Zníženie, prípadne odpustenie poplatku platí len pre tých občanov, ktorí majú k dátumu žiadosti uhradené všetky záväzky voči obci Nová Ľubovňa za uplynulé roky.
9. Žiadateľ, ktorý žiada o zníženie alebo odpustenie poplatku podľa čl. 24 podá do 31.12. na oddelení daní a poplatkov obce žiadosť na uplatnenie zníženia

² Ust. § 82 ods. 2 zákona č. 582/2004 Z.z.

alebo odpustenia poplatku na nasledujúci kalendárny rok s uvedením dôvodu, pre ktorý sa má zníženie alebo odpustenie poplatku poskytnúť.

Žiadosť treba podať na vzorovom tlačive, ktoré je k dispozícii na obecnom úrade a na webovej stránke obce a musí byť doložená listinnými dokladmi /dôkazy/, ktoré preukazujú dôvod, pre ktorý sa má zníženie alebo odpustenie poplatku poskytnúť.

V prípade, že doklad nie je v slovenskom jazyku, žiadateľ doloží aj preklad do slovenského jazyka, ktorý nemusí byť autorizovaný. Popríklad overené čestné prehlásenie príbuzného, že osoby, na ktoré žiada o odpustenie sú dlhodobo žijúce v zahraničí sústavne viac ako jeden kalendárny rok.

ČLÁNOK 25 **Zrušovacie ustanovenia**

Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2024 sa zrušuje platnosť Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Nová Ľubovňa, schváleného Obecným zastupiteľstvom Nová Ľubovňa, dňa 08.09.2023.

ČLÁNOK 26 **Záverečné ustanovenia**

1. Návrh tohto Všeobecne záväzného nariadenia v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

a) Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	27.11.2024
b) Zverejnený na internetovej stránke obce dňa:	27.11.2024
c) Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	27.11.2024
d) Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	06.12.2024

2. Na Všeobecne záväznom nariadení č. 5/2024 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Novej Ľubovni:

a) Na rokovaní Obecného zastupiteľstva Nová Ľubovňa:	13.12.2024
b) Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce:	16.12.2024
c) VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2025

V Novej Ľubovni dňa 16.12.2024

Ing. Júlia Bod'ová *v.z.*
starostka obce